

BIBLIOGRAFIA
pentru examenul de promovare în funcția de consilier gradul I
Compartiment Arhivă

1. Organizarea și atribuțiile Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și ale instituțiilor subordonate;
2. Organizarea și funcționarea oficiilor de cadastru și publicitate Imobiliară;
3. Atribuțiile serviciilor și birourilor din cadrul oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară;
4. Atribuțiile compartimentului arhivă;
5. Atribuțiile Arhivelor Naționale în administrarea și protecția specială a Fondului Arhivistic National al României;
6. Serviciile de cadastru și de publicitate imobiliară furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară prin unitățile sale subordonate și tarifele aferente, scutiri de la plata tarifelor prestate, modul de calcul al tarifelor, conform Ordinului nr. 16/2019 al Directorului General al ANCPI;
7. Termenele de prestare și codurile serviciilor furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară prin unitățile sale subordonate;
8. Cuprinsul cărții funciare;
9. Arhivarea documentelor;
10. Evidența documentelor ce urmează a fi predate la Arhivele Naționale;
11. Selecționarea și păstrarea documentelor ce urmează a fi predate la Arhivele Naționale;
12. Depunerea documentelor la Arhivele Naționale;
13. Folosirea documentelor care fac parte din Fondul Arhivistic Național al României;
14. Normele generale de conduită profesională a personalului contractual.

TEMATICA
pentru examenul de promovare în funcția de consilier gradul I
Compartiment Arhivă

1. Organizarea și atribuțiile Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și ale instituțiilor subordonate;
2. Organizarea și funcționarea oficiilor de cadastru și publicitate Imobiliară;
3. Atribuțiile serviciilor și birourilor din cadrul oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară;
4. Atribuțiile compartimentului arhivă;
5. Atribuțiile Arhivelor Naționale în administrarea și protecția specială a Fondului Arhivistic National al României;
6. Serviciile de cadastru și de publicitate imobiliară furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară prin unitățile sale subordonate și tarifele aferente, scutiri de la plata tarifelor prestate, modul de calcul al tarifelor, conform Ordinului nr. 16/2019 al Directorului General al ANCPI;
7. Termenele de prestare și codurile serviciilor furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară prin unitățile sale subordonate;
8. Cuprinsul cărții funciare;
9. Arhivarea documentelor;
10. Evidența documentelor ce urmează a fi predate la Arhivele Naționale;
11. Selecționarea și păstrarea documentelor ce urmează a fi predate la Arhivele Naționale;
12. Depunerea documentelor la Arhivele Naționale;
13. Folosirea documentelor care fac parte din Fondul Arhivistic Național al României;
14. Normele generale de conduită profesională a personalului contractual.