



ANUNȚ

privind ocuparea, prin transfer la cerere, a unui post vacant aferent funcției de execuție vacante de asistent registrator principal, gradul IA, în cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sibiu

Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sibiu, în temeiul dispozițiilor art. 32 alin. (1), alin. (2) lit b) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și deciziei nr. 55/ 07.05.2018, inițiază procedura de ocupare prin transfer la cerere a unui post aferent unei funcții de execuție vacante specifice, asistent registrator principal, gradul IA.

Transferul la cerere se face într-o funcție de aceeași categorie, grad profesional și gradație, în urma aprobării cererii de transfer de către conducătorul autorității sau instituției publice la care se solicită transferul și de la care se transferă. În acest caz, transferul poate avea loc numai pentru personalul contractual din cadrul Oficiilor de Cadastru și Publicitate Imobiliară teritoriale sau Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, în conformitate cu dispozițiile art. 32 alin. (1), alin. (2) lit b) și alin. (4) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- 1 post de asistent registrator principal, gradul IA, la BCPI Sibiu - Serviciul Publicitate Imobiliară;

CERINȚELE POSTULUI:

- nivelul studiilor: studii superioare juridice de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență- specializarea drept juridic, profilul științe juridice;
- vechime în specialitate minim 6 ani și 6 luni;

CONDIȚII SPECIFICE:

- a) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- b) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului;
- c) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- d) nu a fost sancționat/ă disciplinar în ultimii 3 ani;
- e) a obținut calificativul "foarte bine" în evaluarea performanțelor profesionale individuale pe ultimii 3 ani;
- f) cunoștințe operare calculator: nivel mediu;



DOSARUL DE TRANSFER:

Pentru transfer, persoanele interesate vor prezenta un dosar de transfer care va conține următoarele documente:

- a) cerere de transfer la cerere aprobată de conducătorul autorității sau instituției publice de la care se transferă;
- b) curriculum vitae;
- c) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea potrivit legii;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritate sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, raport REVISAL;
- f) adeverință care să ateste calitatea de angajat, funcția, gradul, gradația din statul de funcții pe care o ocupă în prezent;
- g) cazierul judiciar;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior transferului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele menționate la lit. c)-e))vor fi prezentate în copii legalizate sau în copii, însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către consilierul resurse umane din cadrul instituției, iar celelalte documente se vor depune în original.

Persoanele interesate sunt invitate să depună dosarul de transfer, în termen de **20 de zile de la data afișării anunțului**, la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sibiu, din str. Calea Dumbrăvii, nr. 34, Sibiu, respectiv în perioada **05.09.2025 - 25.09.2025**.

Dosarele transmise prin poștă trebuie să ajungă la registratura Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sibiu până cel târziu la data de **25.09.2025, ora 16:30**.

În situația în care vor fi depuse mai multe cereri de transfer pentru postul de asistent registrator principal gradul IA, Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sibiu va organiza, un interviu cu persoanele solicitante, în vederea selectării persoanei care va fi transferată. Data, locul și ora susținerii interviului se vor afișa la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sibiu și pe site-ul instituției , www.ocpisibiu.ro.



În situația în care există o singură cerere de transfer, iar persoana solicitantă îndeplinește în mod cumulativ condițiile generale și specifice stabilite, aceasta este declarată admisă, cererea de transfer urmând să fie aprobată de către conducătorul instituției publice la care se solicită transferul, respectiv Directorul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sibiu.

Verificarea îndeplinirii condiției de similaritate a condițiilor de ocupare prin transfer a postului aferent funcției vacante se asigură de către consilierul resurse umane din cadrul instituției la care se realizează transferul.

Informații suplimentare referitoare la organizarea procedurii de transfer se pot obține la numărul de telefon 0269.217477, interior 311, Biroul Juridic, Resurse umane, Secretariat și Petiții în intervalul orar 08.00-16.30 de luni până joi, iar vinerea 08.00-14.00.

Publicat astăzi **05.09.2025**, la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sibiu și pe site-ul instituției sb.ancpi.ro.